



SÉANCE ORDINAIRE DU 1^{er} JUIN 2026

ORDRE DU JOUR

1.0 GREFFE

- 1.1 Adoption de l'ordre du jour;
- 1.2 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 4 mai 2026;
- 1.3 Adoption du *Règlement no. 07-2026 constituant le comité consultatif d'urbanisme (CCU) de la Municipalité de Rivière-Héva*;
- 1.4 Adoption du *Règlement 08-2026 relatif au Code d'éthique et de déontologie des employés municipaux de la Municipalité de Rivière-Héva*;
- 1.5 Adoption du *Règlement 09-2026 déléguant à la direction générale le pouvoir d'engager certaines dépenses pour et au nom de la Municipalité de Rivière-Héva*;
- 1.6 Avis de motion et présentation du projet de *Règlement no. 10-2026 concernant la régie interne des séances du conseil municipal*;

2.0 MAIRE

- 2.1 Demande d'un permis de réunion (alcool) - Fête printanière du 13 juin 2026;

3.0 CONSEILLERS

4.0 COMITÉS

- 4.1 Nomination et désignation des membres du Comité de travail sur l'analyse de la taxation (CTAT);
 - Mme Nathalie Savard;
 - M. Davy Bour;
 - Mme Andréane Beaudette;
 - M. Yvon Charette;
 - M. Denis Juteau;
- 4.2 Nomination et désignation des membres du Comité de négociation des conditions de travail et salariales des employés;
 - M. Davy Bour – représentant des cadres;
 - Mme Josée Lachance – représentante des employés;
 - Mme Marie-Lise Lecompte – représentante de l'employeur;
 - M. Yvon Charette – représentant de l'employeur;
- 4.3 Nomination et désignation des membres du Comité de négociation des conditions de travail et salariales des pompiers;
 - M. Simon Angrignon-Guindon – représentant des pompiers;
 - M. Yvon Charette – représentant de l'employeur;
 - M. Jean-Guy Ricard – représentant de l'employeur;

5.0 DIRECTION GÉNÉRALE – RESSOURCES HUMAINES

- 5.1 Embauche de 4 animateurs – Camp de jour – Été 2026;
- 5.2 Détermination des taux horaires des animateurs du Camp de jour – Été 2026;
- 5.3 Nomination et désignation des agents de liaison en santé et sécurité du travail (SST) :
 - M. Simon Angrignon-Guindon – représentant des pompiers;
 - M. Alain Morissette – représentant des employés.

6.0 TRÉSORERIE

- 6.1 Rapport mensuel du Service de la trésorerie :
 - a) Liste des comptes payés : **4 844,91 \$**;
 - b) Liste des comptes à payer : **187 634,57 \$**;
 - c) Liste des dépenses effectuées - cartes de crédits : **624,67 \$**;
 - d) Liste des frais bancaires : **50,33 \$**;
 - e) Liste des salaires et avantages sociaux payés : **69 281,12 \$**;
 - Élus : **7 255,00 \$**;
 - Employés : **59 370,26 \$**;
 - Employés SSI : **2 656,86 \$**;
 - f) Liste des dépenses remboursées aux élus : **118,81 \$** (maire);
- 6.2 Certificat de disponibilité de crédit – autorisation de paiement : **261 820,93 \$**;
- 6.3 Dépôt du rapport financier au 31 décembre 2025;
- 6.4 Dépôt du rapport financier de l'auditeur externe au 31 décembre 2025;
- 6.5 Rapport du Maire sur les faits saillants du rapport financier 2025;
- 6.6 Dépôt du rapport financier au 31 mars 2026;
- 6.7 Répartition de la croissance d'une partie de la taxe de vente du Québec pour l'année 2026 (139 714 \$);
- 6.8 Radiation de comptes de taxes au 31 décembre 2025 et de l'année en cours;

7.0 LOISIRS - CULTURE - VIE COMMUNAUTAIRE

- 7.1 Diffusion et parution – Bulletin municipal La Croisette – Printemps-Été 2026;
- 7.2 Demande d'aide financière 2026 – Comptoir alimentaire de Malartic (**1 500 \$**);
- 7.3 Demande d'aide financière 2026 – Le Sentier de la Nature (**4 500 \$**);

8.0 PROTECTION CONTRE LES INCENDIES ET SÉCURITÉ CIVILE

- 8.1 Autorisation pour l'achat de 4 habits de combat en 2026 (budget demandé de **15 000 \$**);
- 8.2 Centre d'appels d'urgence de l'Abitibi-Témiscamingue (CAUAT) – Mise-à-jour de la Liste des intervenants;

- Mme Nathalie Savard – coordonnatrice des mesures d’urgence;
- M. Maurice Mercier – responsable du Service de la sécurité incendie;
- M. Gilbert Giasson – OMBE;
- M. Yvon Charette – maire;

9.0 TRAVAUX PUBLICS

- 9.1 Services Multi CHAB (9516-5924 Québec inc.) – Déneigement des chemins du Sommet et des Villageois – Hiver 2026 – **6 438,60 \$** (taxes incluses);
- 9.2 Réouverture de la gravière (Bex 558) – saison estivale 2026;
- 9.3 Liste de prix de 2026 – Matériaux granulaires provenant de la gravière (Bex 558);

10.0 URBANISME ET ENVIRONNEMENT

- 10.1 Projet de loi 16 - Concordance des règlements des municipalités au Schéma d’aménagement et de développements (SAD);
- 10.2 Promesse d’achat du lot vacant adjacent au 80, avenue des Colibris (Mme Claire Turcotte et M. Yvon Loïselle) – Détermination du prix de vente;
- 10.3 Nomination et désignation de l’officier du comité consultatif d’urbanisme (CCU);
- 10.4 Énergir - Demande de consentement municipal/MTQ - Installation d’un branchement de gaz naturel au Centre Héva;
- 10.5 Énergir - Demande de consentement municipal/MTQ - Installation d’un branchement de gaz naturel à la Station de GNC du Centre Héva;
- 10.6 Vidéotron Ltée - Demande de consentement municipal/MTQ - Installation de câbles en structures aériennes existantes entre 1692 à 1722, route St-Paul Sud;
- 10.7 Ferme Avicole Paul Richard & Fils inc. – Demande pour l’installation de deux nouveaux puits;
- 10.8 Municipalité régionale de comté de La Vallée-de-l’Or (MRCVO) - Entrée en vigueur du plan régional des milieux humides et hydriques – 2023-2033;
- 10.9 Demande d’appui au projet de *Règlement sur les pratiques agroenvironnementales*;
- 10.10 Entrée en vigueur – *Règlement no. 05-2026 relatif à l’occupation et à l’entretien des bâtiments*;
- 10.11 Mandat à M^e Paul Hallé, notaire – demandes du MTMD (réf: 6 2024 64020 et 6 2024 64024);

11.0 CORRESPONDANCE

- 11.1 Rapports financiers vérifiés au 31 décembre 2025 de la Municipalité régionale de comté de La Vallée-de-l’Or (MRCVO) et des territoires non organisés;
- 11.2 Mines Agnico Eagle Ltée : Planification Annuelle des Travaux d’exploration (PAT) prévus dans le secteur du bloc Preissac;
- 11.3 Mines Agnico Eagle Ltée : Planification Annuelle des Travaux d’exploration (PAT) prévus dans le secteur Malartic-Dubuisson;

12.0 PÉRIODE DES QUESTIONS

12.1

13.0 LEVÉE DE LA SÉANCE