

Séance extraordinaire du conseil municipal de Rivière-Héva, tenue le lundi 9 décembre 2024, à compter de 19h00 à la salle des Quatre-Coins sous la présidence de madame la mairesse Chantal Thibault, à laquelle sont présents :

Messieurs les conseillers suivants :

Maurice Mercier
Noël Beaulé
Yvon Charette
Luc Richard
Robert Paquin

Monsieur le conseiller Jean-François Baril est absent.

Madame Nathalie Savard, directrice générale et greffière trésorière est présente.

2024-12-194 Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par monsieur le conseiller Maurice Mercier et majoritairement résolu d'accepter l'ordre du jour tel que présenté.

Adoptée

2024-12-195 Adoption des procès-verbaux 4 et 7 novembre 2024

Il est proposé par monsieur le conseiller Luc Richard et majoritairement résolu d'accepter les procès-verbaux tels que rédigés.

Adoptée

2024-12-196 Liste des comptes payés

Il est proposé par monsieur le conseiller Yvon Charette et majoritairement résolu d'accepter la liste des comptes payés au montant de 1 421.73\$.

Adoptée

2024-12-197 Compte à payer

Il est proposé par monsieur le conseiller Noël Beaulé et majoritairement résolu d'accepter la liste des comptes à payer au montant de 157 389.74\$.

Adoptée

2024-12-198 Avis juridique pour le dossier 5 460 050

Il est proposé par monsieur le conseiller Maurice Mercier et majoritairement résolu de demander un avis juridique pour les demandes de construction sur lot 5 460 050 au cadastre du Québec.

Adoptée

2024-12-199 Nomination de M Marco Richard pour le démantèlement des barrages et la capture des castors

Il est proposé par monsieur le conseiller Yvon Charette et majoritairement résolu d'engager M Marco Richard pour le démantèlement des barrages et la capture des castors.

Les prix sont selon le document fourni par M Richard.

Adoptée

2024-12-200 **Augmentation de la garantie pour la gravière de 24 000\$ à 98 000\$**

Il est proposé par monsieur le conseiller Noël Beaulé et majoritairement résolu d'augmenter la garantie pour la gravière à 98 000\$ considérant l'augmentation de la superficie.

Adoptée

2024-12-201 **Renouvellement du contrat d'entretien et de soutien des applications pour le logiciel Première ligne – 2 076.40\$ taxes en sus**

Il est proposé par monsieur le conseiller Luc Richard et majoritairement résolu de renouveler le contrat d'entretien et de soutien des applications pour le logiciel Première-ligne au montant de 2 076.40\$ taxes en sus.

Adoptée

2024-12-202 **Bail quai municipal – Autorisation de signature et confirmation que les lieux seront utilisés à des fins non lucratives qui favorisent l'accès du public au plan d'eau**

Il est proposé par monsieur le conseiller Yvon Charette et majoritairement résolu d'autoriser madame Nathalie Savard, directrice générale et greffière-trésorière à signer le bail pour le quai municipal.

La municipalité confirme que les lieux seront utilisés à des fins non lucratives qui favoriseront l'accès du public au plan d'eau.

Adoptée

2024-12-203 **Convention d'aide financière dans le cadre du Programme d'aide financière du PAFFSR**

Il est proposé par monsieur le conseiller Maurice Mercier et majoritairement résolu d'autoriser mesdames Chantal Thibault, mairesse et Nathalie Savard, directrice générale et greffière-trésorière à signer la convention d'aide financière dans le cadre du Programme d'aide financière du PAFFSR.

Adoptée

2024-12-204 **Entente de services aux personnes sinistrées et une contribution 2025 – 303.80\$**

Il est proposé par monsieur le conseiller Noël Beaulé et majoritairement résolu d'autoriser mesdames Chantal Thibault, mairesse et Nathalie Savard, directrice générale et greffière-trésorière à signer l'entente de services aux personnes sinistrées et de contribuer pour la somme de 303.80\$ et ce pour l'année 2025.

Adoptée

2024-12-205 **Office d'Habitation – personne désignée pour être membre du CA pendant 2 ans**

Il est proposé par monsieur le conseiller Luc Richard et majoritairement résolu de nommer monsieur le conseiller Noël Beaulé à titre de personne désignée pour être membre du CA et ce, pendant 2 ans.

Adoptée

2024-12-206 Transport adapté La Calèche d'Or – entente 2025

Il est proposé par monsieur le conseiller Maurice Mercier et majoritairement résolu de transmettre au ministère des Transports du Québec une résolution confirmant la participation de la municipalité au transport adapté, et ce, avant le 31 mars de chaque année;

De remettre la contribution annuelle à la Ville de Malartic, mandataire responsable de l'organisation du service de transport adapté auprès du ministère des Transports du Québec, et ce, avant le 31 mars de chaque année.

Les parties conviennent que des modifications peuvent être apportées à la présente entente en tout temps à la suite d'un accord réciproque.

Adoptée

2024-12-207 Adhésion FQM 2025 – 1 872.31\$ taxes incluses

Il est proposé par monsieur le conseiller Yvon Charette et majoritairement résolu d'adhérer à la FQM pour l'année 2025 au montant de 1 872.31\$.

Adoptée

2024-12-208 Dépôt des déclarations d'intérêts pécuniaires

Il est proposé par monsieur le conseiller Luc Richard et majoritairement résolu de déposer les déclarations d'intérêt pécuniaires et de les transmettre au MAMH.

Adoptée

2024-12-209 Adoption du projet de règlement 01-2025

Il est proposé par monsieur le conseiller Noël Beaulé et majoritairement résolu d'adopter le projet de règlement 01-2025 déterminant le taux de la taxe foncière, la tarification, le taux d'intérêt et les dates payables pour l'année financière 2025 :

Adoptée

2024-12-210 Calendrier des séances 2025

Il est proposé par monsieur le conseiller Maurice Mercier et majoritairement résolu d'adopter le calendrier des séances 2025 tel que présenté.

SÉANCE ORDINAIRE 19h00 - lundi

13 janvier
3 février
3 mars
7 avril
5 mai
2 juin
7 juillet
11 août
8 septembre
6 octobre
10 novembre
1er décembre

Adoptée

2024-12-211 **Date d'adoption du budget 2025 – 23 décembre 2025 à 19h**

Il est proposé par monsieur le conseiller Yvon Charette et majoritairement résolu que le budget pour l'année financière 2025 soit adopté le lundi 23 décembre à 19h lors d'une séance extraordinaire à la salle des Quatre-Coins.

Adoptée

2024-12-212 **Horaire du bureau pour la période des fêtes**

Il est proposé par monsieur le conseiller Luc Richard et majoritairement résolu que le bureau soit fermé du vendredi 20 décembre 2024 au dimanche 5 janvier 2025 inclusivement.

Adoptée

2024-12-213 **Fermeture du dossier 677**

Il est proposé par monsieur le conseiller Yvon Charette et majoritairement résolu que le dossier 677 soit fermé comme convenu à l'entente du 4 décembre 2024.

Adoptée

DIVERS

Compte rendu des dossiers des élus

Chacun des élus fait un compte rendu des dossiers dont ils sont responsables.

Période de questions

Madame la mairesse a su répondre aux questions.

2024-12-214 **Levée de la séance**

À 19h13 il est proposé par monsieur le conseiller Luc Richard et majoritairement résolu que la séance soit levée.

Adoptée

Nathalie Savard
Directrice générale
Greffière-trésorière

Chantal Thibault
Mairesse